BIBLIOTECA
CITTÀ di AREZZO

Arezzo, 28 febbraio 2017
Prot.n. 291 IV 1

Al Direttore dell'Area Finanziaria
Comune di Arezzo
Dott.ssa Anna Guiducci
Piazza della Libertà, 1
52100 Arezzo

Al Direttore dell'Ufficio Partecipazioni
Comune di Arezzo
Dott. Giuseppe Bassi

e p.c. Al Segretario Generale
Comune di Arezzo

Al Dirigente del Servizio
cittadino/famiglia/persona
Comune di Arezzo
Dott.ssa Silvana Chianucci

Al Direttore dell'Istituzione
Biblioteca Città di Arezzo
Dott. Enrico Meacci

Oggetto: Rendiconto della gestione 2016 dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo. Trasmissione delibera di approvazione e suoi allegati.

Con la presente si trasmette copia della delibera n.10 del 21/2/2017 e suoi allegati, con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Biblioteca ha approvato il Rendiconto della gestione 2016.

Restando a disposizione per eventuali ulteriori delucidazioni, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente
(Dott. Roberto Barbetti)

Biblioteca Città di Arezzo – Palazzo Pretorio, Via dei Pileati, 8 – 52100 AREZZO - Casella Postale n.201
C.F.: 92026790516 - Tel. 0575 37 79 00 - 0575 22 849 - Fax 0575 37 04 19 - direzione@bibliotecaarezzo.it

Istituzione Biblioteca Città di Arezzo
Consiglio di Amministrazione

Deliberazione . n. 10

Riferimenti Archivistici: IV - 20110000002

Estratto del processo verbale

dell'adunanza del 21/02/2017

OGGETTO: **RENDICONTO DELLA GESTIONE 2016 E RELATIVI ALLEGATI.**

Prospetto delle presenze alla votazione sull'oggetto:

Cognome e nome	**Carica**	**Presente**
Prof. Alessandro Artini	Presidente	1
Prof.ssa Francesca Chieli	Consigliere	2
Dott. Ciro Iannone	Consigliere	3

Presidente: Prof. Alessandro Artini

Segretario: Dott . Enrico Meacci

Il Consiglio d'Amministrazione

visto l'art.114 c.8-bis del Dl.Lgs.267/2000 (TUEL) in base al quale, tra gli atti fondamentali dell'Istituzione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, alla lett.d) è previsto "*d) il rendiconto della gestione predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi allegati*";

visto il vigente *Regolamento di Contabilità* del Comune di Arezzo, per quanto applicabile all'istituzione Biblioteca Città di Arezzo;

visto il Regolamento dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo - per quanto applicabile in considerazione delle norme introdotte dal D.Lgs.118/2011 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici -, nell'ambito del quale tra le sue attribuzioni il Consiglio di Amministrazione delibera sul Bilancio d'esercizio (art.8), al quale deve essere allegata la relazione del Consiglio di Amministrazione sull'attività svolta (art.23);

ricordato che con delibera del CdA n.14 del 22/4/2016 e con delibera del Consiglio Comunale n.61 del 12/5/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2016-2018 dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo;

preso atto dei principi contabili di cui al DPCM 28/12/2011 che hanno ispirato e guidato la redazione e la gestione del Bilancio dell'Istituzione Biblioteca:

- principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
- principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;
- principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli Enti in contabilità finanziaria;

richiamata la delibera del n.6 del 7/2/2017 del Consiglio di Amministrazione recante "*Riaccertamento ordinario residui al 31/12/2016. Rendiconto 2016*", effettuate le opportune verifiche contabili da parte della Direzione in merito alla sussistenza o alla cancellazione di tali residui;

visto il conto del Tesoriere relativo all'esercizio 2016 e riscontratane la corrispondenza con le scritture contabili dell'Istituzione Biblioteca;

visto lo schema di *Rendiconto della gestione per l'esercizio 2016* (Allegato A), completo della *Relazione sulla gestione 2016* (Allegato B), sottoposto all'approvazione da parte della Direzione della Biblioteca;

preso atto in sintesi che l'esercizio finanziario 2016 è stato caratterizzato da un Risultato di Amministrazione di euro 470.456,34 di cui € 263.327,03 parte vincolata ed € 207.129,31 parte libera. I crediti al 31/12/2016 (residui attivi) ammontano ad euro 544.842,35 (dei quali euro 534.500 sono costituiti dal trasferimento ordinario da parte del Comune di Arezzo), mentre i debiti (residui passivi) al 31/12/2016 ammontano ad euro 65.499,85;

precisato che il risultato di amministrazione al 31/12/2016, secondo quanto dettagliatamente illustrato nel *prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione dell'esercizio 2016*, di cui all'allegato A, presenta i seguenti vincoli:

- *vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili* → euro 33.715,78

tale vincolo attiene alla quota di fondo per il salario accessorio ai fini della liquidazione della produttività al personale dipendente dell'Istituzione per l'esercizio 2016, in quanto non costituito entro l'anno 2016 e quindi non imputabile all'apposito Fondo Pluriennale Vincolato (si precisa che la quota di fondo pluriennale vincolato in uscita al 31/12/2016 attiene alla quota di salario accessorio per la produttività da liquidare al personale dipendente dell'Istituzione per l'annualità economica 2015, in quanto non ancora liquidato al termine dell'esercizio 2016, la cui esigibilità risulta rinviata);

- *vincoli derivanti da trasferimenti* → euro 54.611,25

tale vincolo attiene alla parte di progetti in ambito bibliotecario di Rete Documenataria Aretina - catalogazione centralizzata ed acquisto di patrimonio librario -, per i quali la Regione Toscana ha già approvato il relativo contributo (D.D. n.4752 del 16/6/2016) nell'ambito del Piano Integrato per la Cultura 2016 (PIC), e sono soggetti a rendicontazione entro i termini e con le modalità stabiliti nella stessa Determina di concessione;

- *altri vincoli* → euro 175.000,00

tale vincolo attiene a due tipologie di investimento da realizzarsi in collaborazione con l'Amministrazione Comunale rispettivamente:

- manutenzione straordinaria dei locali di Via Masaccio, per la quale, stando al progetto esecutivo elaborato dagli uffici tecnici ammonta ad euro 25.000,00;
- l'abbattimento di barriere architettoniche mediante la realizzazione di un ascensore all'interno di Palazzo Pretorio, sede della Biblioteca, per il quale è stato realizzato uno studio di fattibilità dagli uffici tecnici comunali per un ammontare complessivo di euro 150.000,00 (nota con allegati della Direzione del Servizio Opere Pubbliche e Manutenzione del 12/12/2016 prot.n.1585V4, provvedimento dell'Istituzione Biblioteca n.74 del 20/12/2016);

preso atto altresì del rispetto degli equilibri di bilancio;

richiamati l'art.18-bis del D.Lgs. 118/2011 il D.M. Del 22/12/2015 in materia di "*Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio*" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

tenuto conto che *Il Piano degli indicatori* è parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio degli enti e organismi strumentali, per cui è allegato sia al bilancio di previsione sia al rendiconto della gestione;

considerato che le prime applicazioni del decreto sono da riferirsi al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017-2019;

esaminata la bozza di *Relazione del Consiglio di Amministrazione sulla gestione 2016* (Allegato C) e ritenuto di far propria ed approvare la medesima relazione;

visto l'art.114 c.5-bis del TUEL in base al quale "*Le aziende speciali e le istituzioni si iscrivono e depositano i propri bilanci al registro delle imprese o nel repertorio delle notizie economico-amministrative della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura del proprio territorio entro il 31 maggio di ciascun anno*";

visto il D.L.113/2016 ed il D.M. Del 12/5/2016 in materia di approvazione e trasmissione alla *Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche* (BDAP) dei bilanci di previsione, delle loro variazioni, nonché dei rendiconti, mediante apposita piattaforma telematica;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, rilasciati dal Direttore dell'Istituzione ai sensi dell'art. 49 del TUEL, emanato con D.Lgs. n.267/2000, nonché del provvedimento dirigenziale n.460 del 19/2/2016;

con votazione unanime, espressa in forma palese,

delibera

di approvare gli **Schemi di *Rendiconto della Gestione 2016* (Allegato A)**, parte integrante e sostanziale del presente atto, caratterizzati dal seguente dettaglio:

1. *Gestione delle Entrate;*
2. *Gestione delle Entrate – riepilogo per titoli;*
3. *Gestione delle Entrate – riepilogo per titoli, tipologie, categorie;*
4. *Gestione delle Spese;*
5. *Gestione delle Spese - riepilogo per missione;*

6. *Gestione delle Spese - riepilogo per titoli;*
7. *Gestione delle Spese – prospetto per missione, programmi, macroaggregati Spese Correnti;*
8. *Gestione delle Spese – prospetto per missione, programmi, macroaggregati Spese C/Capitale;*
9. *Gestione delle Spese – prospetto per missione, programmi, macroaggregati Spese C/Terzi e Partite di giro;*
10. *Gestione delle Spese - riepilogo per titoli e macroaggregati;*
11. *Equilibri di bilancio;*
12. *Quadro generale riassuntivo;*
13. *Risultato di Amministrazione al 31/12/2016;*
14. *Previsione e risultati secondo il Piano dei Conti;*
15. *Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato;*
16. *Piano degli indicatori;*
17. *Conto Economico e Stato Patrimoniale.*

di approvare altresì la ***Relazione sulla Gestione 2016*** **(Allegato B)**, esplicativa degli schemi di rendiconto e ad essi allegata, nonché la ***Relazione illustrativa del CdA sulla gestione 2016*** **(Allegato C)**, parti integranti e sostanziali del presente atto;

di disporre la trasmissione del presente atto e suoi allegati ai competenti uffici comunali ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

di dare atto che, conseguentemente all'approvazione da parte del Consiglio Comunale, il medesimo rendiconto dovrà essere trasmesso, mediante procedura telematica, alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura – CCIAA del proprio territorio entro il termine del 31/5/2017, ai sensi dell'art.114 c.5-bis del TUEL;

di dare atto che, successivamente all'approvazione, ai sensi del D.Lgs.n.33/2013 e dal DPCM 22/9/2014, sarà data pubblicazione di tutta la documentazione afferente al Rendiconto 2016 nel sito istituzionale della Biblioteca www.bibliotecarezzo.it - sezione *amministrazione trasparente*;

di dare atto altresì che entro il termine di trenta giorni dalla sua approvazione, ai sensi del DM del 12/5/2016, la documentazione relativa al Rendiconto 2016 corredato del Piano degli Indicatori, verrà trasmesso alla Banca Dati dell'Amministrazione Pubblica utilizzando l'apposita piattaforma telematica;

di rendere, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del TUEL, stante l'urgenza di di consentire l'approvazione degli schemi di bilancio relativi al rendiconto dell'esercizio 2016 entro i termini di legge.

Allegato A – *Schemi di Rendiconto della Gestione 2016*
Allegato B – *Relazione sulla Gestione 2016*
Allegato C – *Relazione illustrativa del CdA sulla Gestione 2016*

Il Dirigente
(Dott. Roberto Barbetti)

ISTITUZIONE BIBLIOTECA CITTÀ DI AREZZO

Il Presidente
(Prof.Alessandro Artini)